

食事提供方法の効率化とメールによる情報統一

社会福祉法人 永甲会

住所/TEL 三重県四日市市采女町字森カ山418-1 / 059-348-7760

URL/E-mail <http://www.unemenosato.or.jp> / e-mail : info@unemenosato.or.jp

経営理念

1. クレド（信念）

家庭的な雰囲気での自然な暮らし。街のような施設。ヒューマニゼーション（人間性）を生かす施設、人づくりを追求し、「ハートフル介護」を目指して「私も入りたい、家族も入りたい」の理念の実現とサービス向上を図り、「施設」を脱却したケア付き住宅を目指す。

2. 理念

- 1) 里人さんの立場になって考えます。
- 2) 里人さんの生きてこられた人生、価値観を理解します。
- 3) 里人さんの声、希望に耳を傾けます。
- 4) 里人さんの気持ち、体を傷つけるようなことは絶対しません。
- 5) 施設は孤立せず、家族、地域との連携を考えます。
- 6) 法律その他基準に従って運営を行ないます。
- 7) 福祉事業の変化と改革の先駆者となるよう、常に組織、運営を見直します。

3. 使命

「プロフェッショナルとして最高の福祉サービスを創造します」

4. 決意

上記を実現する為に、役員、職員は、「感謝の心・思いやりの心・自立の心」の実践に努めます。

5. 求める人材像と経営方針

『求める人材像』

- 1) 感謝の心を常に持てる人に
 - ①利用者がおられる事に。
 - ②家族の協力があって、心おきなく働ける事に。
 - ③良き働く仲間がいる事に
- 2) 思いやりの心を常に持てる人に
 - ①常に明るい挨拶と言葉がけが出来る人に
 - ②職員同士お互い補え合う人に
 - ③何でも言い合える人に
- 3) 自立の心・常にただ今より一歩でも質的、人格的向上を目指せる人に

『経営方針』

- 1) 利用者、利用差者の家族にどのように応えるか常に思いめぐらす事。
- 2) 地域の皆様に支えられている事の感謝
- 3) 明るい、楽しい職員がいるから法人が成り立っている事に感謝
- 4) 職員、法人、利用者にバランス良く利益配分する事
- 5) 中長期計画を絶えず立て、あわてず、着実に実行
- 6) 人作りに全力を。適正な人事評価、人事面接を
- 7) 絶えず組織、運営を見直す事。

事業内容及び定員

特別養護老人ホーム（50名） 1カ所
 老人短期入所（10名） 1カ所
 デイサービスセンター（45名） 1カ所
 在宅介護サービスセンター 1カ所
 居宅介護サービスセンター 1カ所
 訪問給食サービス（四日市市委託事業） 1カ所
 小規模型通所介護事業所（認知症） 1カ所

業務提携（平成21年4月1日 法人吸収合併予定）により運営
 身体障害者療護施設（80名） 1カ所
 生活介護事業所（30名） 1カ所

**収入
 (法人全体)
 平成19年度決算**

①社会福祉事業事業	401,920,000円
②公益事業	30,583,000円
③収益事業	0円
合計	432,507,000円

**従業員数
 (法人全体)**

72名（非常勤含む）
 (業務提携先) 91名（非常勤含む）

当面する経営課題

- 30年の歴史ある法人の吸収合併に向けて、当法人の就業規則，給与規定の見直しと相手法人の職員に対して，人事諸規定の承認作業。
- 障害者自立支援法への移行作業と運営，介護方針等の意識改革。
- 相手法人10名程度人員不足対策として，我が法人で人材確保出向させ補充すでに7名補充し，新規採用で対応予定。新規学卒者採用の為に独自採用戦略を開催。
- 21年度ベースアップ施行の為に，基礎資料作成。

発表する取り組みに着手した理由、背景

- 食事提供方法の効率化
 - 業務委託料の値上げ要請
 - ユニット調理の拡充
- メールによる情報統一
 - 職員の定着のために、風通しの良い職場環境
 - 理事長、幹部職員、リーダーのピラミット型からフリー化
 - 情報の統一と共有化により、法人方針、介護方針等の徹底
 - 即断、即決・・・スピード化

発表する取り組みの現時点での効果

- 食事提供方法の効率化
 - 月額60万円の増額要請については、ほぼ吸収し、委託時の総コストと同額
 - 味も良くなり、ユニット調理での臭い、入所者の調理参加などもあり、残食少なくなった。
 - ソフト食の提供
- メールによる情報統一
 - 即断、即決・・・スピード化が図られた。
 - 風通しの良い職場環境が出来たのか、職員の定着が図られた。
 - 前事項書配布、議事録などの各所配信により、会議の充実と議決内容の徹底が図られた。
 - 周知文、案内の徹底化
 - 各セクション外でも他部門の状況把握が出来、良き競争が図られた。
 - 中間管理職での課題停滞が無くなった。

食事提供方法の効率化

社会福祉法人 永甲会

厨房業務委託から直営化

1. 平成11年5月 創業時より厨房業務委託
2. 平成17年4月 特養開設時、直営を検討し
厨房設備(クックチル方式を導入、計画調理可能とした)をしたが、最終業者委託
3. 平成19年10月 委託業者より、大幅な加工賃の値上げ(月額60万円)提案あり。
4. 平成20年2月より直営化決定。19年11月より、給食改善委員会を立上げ、2週間で1回会議

委員長(理事長) 副委員長(施設長)
事務長、デイ、特養、居宅代表 計6名

厨房調理とユニット調理の併用の 基本コンセプト

1. 食事数
昼食数(デイ40, 配食50, 特養60職員15 =165)
夕食数(特養60+配食30=90)
朝食数(50)
2. 基本は、プロの調理した冷凍商品をベースにし、厨房で調理加工、ピッキングし、事前にユニット配送(冷蔵庫保管)
3. ユニット調理(汁、ご飯、魚焼き、おやつ、きざみ食、おかゆ)
4. 献立は管理栄養士作成
5. オペレーション落ち着き次第徐々に内作増やす。
6. 障害者雇用を検討
7. 厨房の営業(日曜休み・・・土曜の夕食と日曜日はユニット調理)

厨房センターの勤務状況

1. 勤務状況
 - 1) 早番(7時30分～16時40分)
 - 2) 日勤(8時45分から17時45分)
 - 3) 月曜日～土曜日営業(日曜定休)
2. 職員配置
 - 1) 管理者(業務につかず、業務及び人事管理)
 - 2) 管理栄養士(3時間程度の業務・・・ソフト食担当)
 - 3) サブ管理者(栄養士兼調理員)
 - 4) 調理員(嘱託職員1名、常勤パート職員3名)
 - 5) 緊急応援・・・デイ職員で対応)

～ユニット食事までの流れ～



食事時間

朝食 ……7時30分

昼食 ……12時15分

夕食 ……18時

☆昼食、夕食時

厨房で冷凍食品を湯煎、冷蔵解凍

※朝食時はユニットで湯煎、解凍



☆カートでユニットに運ぶ

～ユニット食事までの流れ～



ご飯や、汁物は各ユニット
で調理する

- ・白米、お粥
- ・味噌汁、吸い物、
- ・コンソメスープ
- ・コーンスープ

※焼き魚はIHのグリルを使用

刻みやミキサーもユニットで

～ユニット食事までの流れ～



- カートが届いたら・・・
刻みの分を刻んで
大皿に分ける



- ↓↓↓
- 里人さんの前にお茶、
箸、盛り皿を用意し、盛
り付けの準備を行う。

実績と評価

1. 経営数値
(業者委託時)・・・月額250万円
加工賃(70万円)＋材料代(180万円)
(6ヶ月経過後)・・・月額250万円
人件費(100万円)＋材料代(150万円)
値上げ要請月額60万円の削減
2. 入所者の評価
 - 1) 美味しくなった
 - 2) 臭いや、ユニット調理で食欲がわいた。
 - 3) ソフト食の導入にて、食欲向上
 - 4) 食器洗浄ユニットにて。・・・ユニットの食事時間の充実

今後の方策

1. 内作を増やす
2. 障害者雇用の促進(現在1名、今後1名採用予定・・・食器洗浄、配食ピッキング)
3. ソフト食の研究
4. 介護職員→ パート職員(調理補助員)化

情報の公開と共有化及び意志統一

社会福祉法人 永甲会

法人の沿革

1. 法人設立 平成10年6月19日
2. 所在地 三重県四日市市采女町字森カ山418番の1
3. 事業経過
 - 平成11年5月開業
 - ①デイサービスセンター20名
 - ②在宅介護サービスセンター
 - ③居宅介護サービスセンター
 - ④訪問給食事業(四日市市受託業)
 - 平成15年8月定員変更
 - ①デイサービスセンター45名に変更
 - 平成17年4月開業
 - ①特別養護老人ホーム50床
 - ②短期入所 10床
 - 平成18年4月開業
 - ①小規模型通所介護事業所(認知症)10名
 - 平成20年6月業務提携
 - ①身体障害者療護施設 80床
 - ②生活介護事業所 30名
 - 平成21年4月(予定)
 - ①法人吸収合併

全景(デイ・特養)



ホームページの作成

1. 作成目的
 - 1) 作成にあたり、あらゆる面で見直しと現状認識
 - 2) 信念、理念、行動基準、育成計画等の整理
 - 3) ホームページに表明する事により、目標管理となり、質の向上を図る(表明と実行の大切さ)
 - 4) 情報の公開
 - 5) 計画的行事計画と対策化
 - 6) 職員採用の促進
2. 作成委員会・・・平成19年3月
3. 平成19年8月開始
4. 社内メール開始・・・平成19年9月開始

情報公開と採用募集

1. 情報公開

1) 財務資料

2) 運営方針・勤務状況

2. 採用募集

3. トピックス・・・毎月更新

ホームページ

三浦県三井市

三浦県三井市で老人介護施設及びデイサービス介護福祉事業の事業を行ううねめの里



社会福祉法人 永甲会

特別養護老人ホーム うねめの里
在宅介護サービスセンター うねめの里

基本理念・運営方針
BASIC PHILOSOPHY

事業のご案内
GUIDE OF FACILITIES

入居申し込み
GUIDE OF FACILITIES

うねめの里だより
GUIDE OF FACILITIES

ボランティア募集



ハートフル介護を目指して

会議事項書・議事録

中川	加納		
----	----	--	--

*欠席者回覧一本決定事項もあるため内容を口外しないこと

通所リーダー会議事項書

日時：平成20年7月29日（火） 14時00分～

出席：安藤、松原、小林、増田、理事長

欠席：室長

【スケジュール】

30日(水) 虹の会と打ち合わせ 11時30分～ 川村・小林

8/1日(金) 新涼祭会議 14時～15時 川村・小林

4日(月) 研修・技術向上委員会 14時～16時 安藤

【伝達事項】

【検討事項】

恩本 武様 入浴現状でよいのか？ 8月より一般浴へ、夕間風呂の送迎へ増え、
加納 和男様 車椅子車種変更により、部屋まで進めない状況。送迎の方法はこのままで
よいのか？ 男用トイレの送迎、CTに付随する。

【新規】

清水 まつ菜様 大正14年8月1日(82歳) 菜女 要介護3月・水/W 30日～
入浴一特浴(しばらくシャワー浴で対応) 食事一軟飯・キザミ 服薬一なし 目薬あり
紙パンツ、バット使用 施設持ち車イス使用 送迎時昇降機あり (左右で確認する)
トイレは見守りで 自室敷きマット、リフットマット、送迎車イス準備、土間内には滑り止め
(上下のマット等)

【その他】

・8月の委員会 21、22、23(ホ～土)

8. 幹部職員と各セクションとの メール交換

1. 理事長・幹部職員・各セクションメールアドレスを設定
2. メール交換内容
 - 1) 各種会議・委員会事前事項書、議事録
 - 2) 要望、提案事項
 - 3) 周知、ご案内文
 - 4) 即決、即断の決裁文
 - 5) 理事長への提案、職場改善提案等

9. 情報の共有と意志統一化の評価

1. 即断・即決のスピード対応にて風通し良くなった。
2. 会議事項書の事前配布により会議の充実
3. 議事録の配布により、職員全体の共有化
4. 直接的な採用実績は無いが、採用がスムーズにいくようになった。
5. 法人の姿勢などの評価を、三重県、地域などから好評価を得るに至った。
6. 現在法人吸収合併をすすめ、業務提携にて、幹部職員も含めて5名の出向をさせ、その後も随時採用も順調で、提携、合併にはずみをつけられる状況