

# 監事専門講座

## 『監事監査』～公益性にもとづく適正な法人経営のために～ 開催要綱

### 1 趣旨

監事監査は、社会福祉法人の組織や事業及び会計の適正性を確保するものとして重要であり、その役割を担う監事には、専門性の高い知識や技術が求められています。

また、今般の制度改革においては、経営組織のガバナンスの強化や事業運営の透明性の向上が図られ、社会福祉法人の公益性・透明性をしっかりと国民に示していく姿勢がこれまで以上に重要視され、監事が果たすべき役割は今後一層重要なものとなってきます。

本講座は、社会福祉法人を取り巻く厳しい現状のなか、法人の事業運営における重要な役割を担う監事が、正しい情勢認識を持ち、的確な監査を行うための考え方や具体的な実務上のポイントを習得することを目的に開催いたします。

### 2 主催

全国社会福祉法人経営者協議会

### 3 期日、会場

#### 【西日本会場】

平成 30年 11月 7日(水)～ 8日(木)

新大阪江坂東急REI ホテル 3階 ボールルーム (大阪府吹田市豊津町9-6)

TEL:06-6338-0109

大阪メトロ御堂筋線江坂駅(9番出口)から徒歩1分

・新大阪駅から4分、梅田駅から11分、大阪伊丹空港から約25分

#### 【東日本会場】

平成 30年 11月 13日(火)～ 14日(水)

TOC有明コンベンションホール 4階 WEST (東京都江東区有明3-5-7)

TEL:03-5500-3535

りんかい線国際展示場駅から徒歩3分、ゆりかもめ国際展示場正門駅・有明駅から徒歩4分

・羽田空港から国際展示場駅までは、東京モノレール「天王洲アイル駅」乗り換え、りんかい線で約10分。

また、羽田空港から会場まではバス「お台場・有明エリア行き」で約30分、「ホテルサンルート有明」下車徒歩1分。

・東京駅から国際展示場駅までは、JR 京葉線「新木場駅」乗り換え、りんかい線で約20分

## 4 参加対象

社会福祉法人の監事、理事、事務長

## 5 定員

250名 ※定員になり次第、締切りとさせていただきます。

## 6 参加費

会員法人職員:23,000円、非会員法人職員:46,000円

※参加費には資料代が含まれます。

※昼食代は別途かかります(希望者のみ)

## 7 日程

西日本:11月7日(水)、東日本:11月13日(火)

※昼食をお済ませになってからご集合ください。

12:30	13:30	14:30	14:45	17:30
受付	講義 I (60分)	休憩	講義 II (165分・休憩随時)	

西日本:11月8日(木)、東日本:11月14日(水)

※希望者には弁当の手配を受け付けます。(参加申込と併せてご注文ください)

09:30	11:30	12:30	14:30
講義 III (120分・休憩随時)	昼食 休憩	講義 III (120分・休憩随時)	

## 1日目

講義Ⅰ (13:30～14:30)

## 「社会福祉法人の経営をとりまく状況」

全国社会福祉法人経営者協議会 制度・政策委員会 委員

社会福祉法人制度改革のポイントを振り返り、改革を踏まえた今後の社会福祉法人経営のあり方について共有します。

&lt;主な内容&gt;

- 社会福祉法人制度改革の全体像の再確認
- 社会福祉法人における今後の経営課題
- 地域共生社会の実現に向けた社会福祉法人の役割

講義Ⅱ (14:45～17:30) ※途中休憩あり

## 「監事監査の基本的な考え方」

公認会計士・税理士林光行事務所 公認会計士・税理士 林 光行 氏

社会福祉法人の経営組織のガバナンス強化が求められるなか、監事としての役割を果たすために必要である基本的な知識について学びます。また、監事としての責務を果たすうえで大切な視点について共有します。

&lt;主な内容&gt;

- 社会福祉法人制度改革の背景と監事監査のあり方
- 会計監査人と監事の役割
- 改正指導監査ガイドラインの概要

## 2日目

講義Ⅲ (09:30～14:30) ※途中休憩あり

## 「監事監査の実務的な進め方」

公認会計士・税理士林光行事務所 公認会計士・税理士 林 光行 氏

監事の職務を的確に遂行するために、監事監査の全体像と監査の基本を学び、具体的な進め方を習得します。

&lt;主な内容&gt;

- 監事監査報告書の作成と提出に係るポイント
- 監事監査報告書の様式例に関する解説
- 内部統制及び事務処理体制の向上支援について

## 9 個人情報の取り扱い

本講座参加者にかかる個人情報は、本会「個人情報の保護に関する方針(プライバシーポリシー)」に基づき、適切に取り扱うこととしており、他の目的で使用することはありません。なお、本会プライバシーポリシーはホームページに掲載しています。

- (1) 本講座にかかる参加申込の受付および宿泊手配等については、名鉄観光サービス(株)MICEセンターと個人情報の適正な取り扱いに関する契約を交わしたうえで、同社に業務を委託します。
- (2) 「申込書」に記載された個人情報は、本講座にかかる企画、参加券等各種資料の送付、参加者名簿の作成・管理等、本研修会事業関連のみの目的で使用し、他の目的では使用しません。
- (3) 当日配布資料の名簿には、参加者氏名、法人(施設)名、施設種別、役職を掲載します。

## 10 参加申し込み

別紙申込書にてお申し込みください

締め切りは西日本会場 10月24日(水) 東日本会場 10月30日(火) となります。

なお、ご希望の方には、宿泊・昼食の手配も同時にお受けします。

## 11 お問い合わせ

### 「研修全般に関すること」

全国経営協事務局〔担当:佐藤・尾内〕

TEL 03-3581-7819 FAX 03-3581-7928 MAIL keieikyo@shakyo.or.jp

### 「申込に関すること」

名鉄観光サービス株式会社 MICEセンター〔担当:下枝、柴田〕

TEL 03-3595-1121 FAX 03-3595-1119



(西日本会場)



(東日本会場)